

SARAH ALEGRÍA ESPINOSA MORA-BOWEN

22 de julio de 1993



PERFIL PROFESIONAL

Abogada, Comunicadora y Polítoóloga especializada en Derechos Humanos, Refugio y Derecho Migratorio.
Profesora Asistente
Consultora Política y de Desarrollo Social.
Enfoque en Comunicación Política, Gobernanza y Gestión de Proyectos.

APTITUDES Y HABILIDADES

- Organizada y proactiva
- Coordinación de equipo
- Planificación de actividades
- Coordinación y gestión de proyectos
- Atención al usuario
- Manejo de presupuestos
- Redacción de textos (contratos, informes legales, licitaciones, políticas públicas, análisis, contenido digital, traducción de textos, boletines de prensa)
- Sistematización de información
- Aplicación y monitoreo de grants y fondos de cooperación internacional
- Organización y producción de eventos
- Planificación, gestión y monitoreo de Redes Sociales
- Orientada a los detalles

IDIOMAS

- Español - nativo
- Inglés - alto
- Francés - básico

PROGRAMAS Y MANEJO DE SOFTWARE

- Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)
- Wordpress /Wix
- Redes Sociales
- Adobe Photoshop/Illustrator (básico)
- Serviuelo

HISTORIAL LABORAL

- **Consultoría Evaluación Final Proyecto UNIDOS - Panamerican Development Foundation y USAID**
Actualidad

- **Relatoría "Enhancing Human Rights Dialogue with the Ecuadorian Government" - Unión Europea**
Redacción de la relatoría del evento organizado por la Unión Europea y Cancillería del Ecuador en el marco de la movilidad humana y el acceso a derechos en el Ecuador.
Junio 2023

- **Coordinadora General de Despacho del Ministerio de Economía y Finanzas**
Coordinación interinstitucional, mejorador de staff (400 personas), organización de eventos oficiales, revisión de contratos de inversión, decretos de ley y todo tipo de documento de derecho público, manejo de staff, manejo de agenda Ministerial. Coordinación interinstitucional, negociaciones con organismos internacionales y multilaterales.
Abril 2023 - Junio 2023

- **Coordinadora General de Despacho Secretaría General de Comunicación de Presidencia del Ecuador**
Coordinación interinstitucional, manejo de staff (150 personas), organización de eventos, ruedas de prensa, planificación, redacción y revisión de contenidos, redacción de documentos oficiales, manejo de agenda institucional y de la máxima autoridad, manejo de relación con medios de comunicación, organismos internacionales y embajadas.
Noviembre - Abril 2023

- **Encargada de Comunicación Vicepresidencia CPCCS**
Consultoría para el manejo comunicacional durante la crisis institucional - juicio político a los Consejeros del CPCCS. Coordinación de equipo, planificación y creación de contenido, manejo de redes sociales.
Octubre 2023

- **Consultora de Comunicación Digital - AuT World (start up)**
Consultora encargada de la gestión comunicacional del start-up de tecnología enfocado en el turismo sostenible y desarrollo comunitarian en base a los ODS de la ONU. Manejo de equipo, creación de contenido, manejo de redes sociales.
Junio 2022 - Septiembre 2022

- **Profesora Temporal de Language Acquisition and Literature Teacher (English) en Secundaria - Unidad Educativa Tomás Moro.**
Septiembre 2021 - Marzo 2022

- **Biligüal Creative Writer / Experience Writer - Área de Promoción y Publicidad Digital Metropolitan Touring**
Redactora del equipo de mercadeo; redacción de textos para el área de publicidad, marketing e innovación y comercial. Planificación y curaduría de contenido en redes sociales y página web. Redacción de guiones, cuñas publicitarias, boletines de prensa, comunicados y reportajes en colaboración con Fundación Futuro. Equipo secundario de soporte de viajes y atención al cliente.
Mayo 2019 - Octubre 2020

- **Coordinadora para la Región Andina de Libertad de Expresión y Relaciones Públicas - FUNDAMEDIOS**
Coordinadora regional del equipo de libertad de expresión para Ecuador, Perú y Bolivia. Trato directo con las víctimas de violación a derechos de libertad de expresión y funcionarios de gobierno. Solicitud de grants, apariciones en medios; gestión y organización de eventos. Manejo y curaduría de contenido de redes sociales y página web.
Noviembre 2018 - Mayo 2019

- **Voluntaria de servicios legales y comunicación estratégica- Fundación del Migrante**
Coordinadora del área de comunicación, formulación y seguimiento de procesos legales. Gestión y organización de eventos de recolección de fondos y capacitación a beneficiarios.
Agosto - Noviembre 2018

- **Asistente personal Ab. Pablo Piedra Vivar - Derechos Humanos**
Trabajo directo con víctimas de violaciones de Derechos Humanos/Derechos Ambientales, redacción y presentación de denuncias ante el CPCCS, Corte Constitucional y juzgados comunes; manejo de agenda personal.
Septiembre 2017 - Agosto 2018

- **Especialista de Comunicación Estratégica - LAB XXI/YPD**
Consultoría de comunicación social enfocada en en redes sociales, interacción con clientes, creación de contenido y marketing digital; Aplicación a fondos internacionales e informes. Planificación y gestión de eventos con patrocinadores y beneficiarios; cobertura de eventos y redacción de boletines de prensa.
Mayo 2017 - Agosto 2017

- **In house paralegal CitiBank Ecuador - Pérez Bustamante y Ponce**
Paralegal en CitiBank Ecuador en representación de Pérez Bustamante y Ponce (apoderados legales del banco); manejo y relación directa con clientes y funcionarios gubernamentales; revisión de instrumentos bancarios, procesos legales y gestión de transparencia; informes legales, político/económicos, soporte al área de Compliance.
Agosto 2016 - Abril 2017

- **Encargada de pasantes área de Propiedad Intelectual - Peñaherrera, Ponce y Salvador**
A cargo del equipo de pasantes en el Área de Propiedad Intelectual, manejo de clientes, procesos legales e informes.
Mayo 2015 - Agosto 2016

- **Voluntaria de Servicios Legales - Asylum Access**
Trabajo directo con solicitantes de refugio y procesos de regularización; asistencia legal y acompañamiento en procesos de visado.
Julio 2014- Septiembre 2016

- **Docente Extracurricular Modelo Naciones Unidas - Fundación Colegio Americano de Quito.**
Septiembre 2012 - Junio 2014

CURSOS Y CERTIFICACIONES

- Humanitarian Ethics and Principles - RDR UK
- Public Health in Humanitarian Crisis - John Hopkins University via Coursera
- Curso CIDH - Creación de Políticas Públicas en el marco de la cooperación internacional, desarrollo sostenible y Derechos Humanos.
- Líder Lab 5ta Edición: Lucha Contra el Cambio Climático (26 horas de formación/preparación del programa enfocado a potenciar el liderazgo político juvenil)
- Curso Community Manager - Domestika 2021
- Certificación Programa de Años Intermedios (MYP) del programa continuo de Educación - Bachillerato Internacional (Octubre 2021)
- Certificación con aval del Ministerio de Trabajo Adobe Illustrator (Julio 2021)
- Certificación InBound Marketing - HubSpot (Septiembre 2019)
- Taller Periodismo de Alto Riesgo de Lynne Walker, USFQ (Enero 2019)
- Curso de Comunicación en Crisis a raíz del secuestro y asesinato del equipo periodístico de Diario El Comercio, Cruz Roja (Septiembre 2018)
- Curso de Media Training en Seven Media Lab (Noviembre 2017)
- Seminario de Derecho Penal Julio - UDLA (Agosto 2015)
- Curso Manejo Básico Adobe Illustrator y Photoshop - USFQ (2014)
- Primer Simposio de Relaciones Internacionales y Ciencia Política USFQ - (Septiembre 2014)



REFERENCIAS

Andrés Seminario Valenzuela
+593 99 373 0372

Ex Secretario General de Comunicación de la Presidencia de la República

Francisco Xavier Mendoza
Subsecretario de Pueblos, Nacionalidades, Cultos y Religiones - Ministerio de Gobierno
+593 99 835 2936

Belén Cruz
+593 98 849 0793
Consultora Asociada PADF

INFORMACIÓN DE CONTACTO

Móvil: (+593) 098-711-2676
espinosamorabowen@gmail.com

De las Alcabalas & Charles Darwin
Quito, EC

HISTORIAL ACADÉMICO

Universidad de los Hemisferios

Maestría en Comunicación Política y Gobernanza, con diplomatura en Big Data y Manejo de Redes Sociales.
Actualidad

Universidad de los Hemisferios

Abogada

- Fundadora y Miembro del equipo de Derecho Internacional Humanitario, concurso Manuel Muñoz Borrero 2018 - 3er lugar
- Artículo "Violencia de Género y Migración", publicado en la revista de la Defensoría Pública, Diciembre 2018
- Primer lugar en el concurso interno UDH Bolsa de Valores - Derecho Bursátil organizado por el Dr. Andrés Ojeda
- Asistente de Cátedra Profesor Stanislav Nachev (clase de inglés)
- Asistente de Cátedra Profesor Jaime Galán (Derecho Constitucional)
- Voluntaria en programa de integración a refugiados con el apoyo de PNUD y la Embajada de EEUU (profesora de fotografía para mujeres en situaciones de vulnerabilidad)

Universidad de las Américas

Facultad de Derecho (2015 - 2017)

- Presidenta de la Facultad de Derecho frente a ASEUDLA
- Asistente de Cátedra Profesor Richard Ortiz (Introducción al Derecho y Derecho Constitucional)
- Asistente de Cátedra Profesor José Gabriel Terán (Derecho Societario y Derecho Administrativo)
- Asistente de Cátedra Profesora María Dolores Miño (Derechos Humanos)
- Premio Mejor Delegada, Mejor Manejo de protocolo y Mejor Resolución - Modelo OIT UDLA 2015
- Representante Facultad de Derecho UDLA Modelo Pleno de la Asamblea Nacional
- Debate Ley de Herencias Nov. 2015

Universidad San Francisco de Quito (no egresada)

- Periodismo y Comunicación Multimedia + Ciencias Políticas
- Miembro del equipo de Modelo Naciones Unidas USFQ 2015
- Delegada Modelo COPUOS UN MODEL - Diciembre 2014
- Premio "Mejor Resolución" y "Mejor Discurso de Apertura" representando a Francia - Modelos Consejo de Seguridad USFQ 2014
- Pasante Revista Diners 2012
- Asistente de Producción Radio Cocoa 2011

Fundación Colegio Americano de Quito

Bachiller con diploma del Bachillerato Internacional en Artes Plásticas, historia de las Américas e Inglés Avanzado: literatura y lengua

- Jefa de Prensa CAMINU 2011
- Miembro Club ONU 2007 - 2011
- Club de Teatro - Producción "Into the Woods" - 2011
- Curso Fast and Efficient Reading - 2010
- Club de Teatro - Producción "Grease" 2010